



## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

### АДМИНИСТРАЦИИ БОЛЬШЕСОСНОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ПЕРМСКОГО КРАЯ

10.01.2019 г.

№ 3

#### **Об утверждении муниципального задания муниципального бюджетного учреждения культуры " Большесосновский сельский центр культуры и досуга "**

В соответствии с постановлением главы администрации Большесосновского сельского поселения от 09.01.2011 № 93 "О порядке формирования, размещения, финансового обеспечения и контроля исполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в Большесосновском сельском поселении",  
ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить муниципальное задания муниципальному бюджетному учреждению культуры "Большесосновский сельский центр культуры и досуга" Большесосновского сельского поселения Большесосновского района (приложение № 1).
2. Постановление вступает в силу со дня его подписания и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2019года.

Глава сельского поселения- глава администрации  
Большесосновского сельского поселения

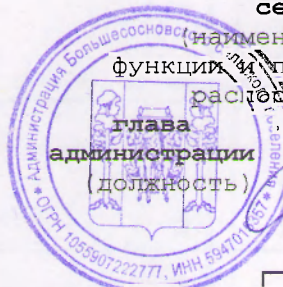


Т.А. Кардышева

Приложение 1  
к Порядку  
формирования, размещения и контроля  
исполнения муниципального задания  
на оказание муниципальных услуг  
в Большесосновском муниципальном районе

**УТВЕРЖДАЮ**  
(уполномоченное лицо)

**Администрация Большесосновского  
сельского поселения**



(наименование органа, осуществляющего  
функции и полномочия учредителя, главного  
распорядителя бюджетных средств)

глава  
администрации  
(должность)

(подпись)

**Т.А. Кардышева**

(расшифровка подписи)  
" " 2018 г.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ N

<1>

на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов

Наименование  
муниципального учреждения

**Муниципальное бюджетное учреждение культуры  
«Большесосновский сельский центр  
культуры и досуга»**

Форма  
по ОКУД

Коды
0506001

Виды деятельности  
муниципального учреждения

По сводному  
реестру



**Прочая зрелищно-развлекательная деятельность не включая  
другие группировки**

По ОКВЭД 92.34.3

Вид муниципального учреждения **Учреждение клубного типа**  
(указывается вид  
деятельности муниципального  
учреждения из ведомственного  
перечня)

По ОКВЭД

По ОКВЭД



**ЧАСТЬ 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах <2>**  
**РАЗДЕЛ** \_\_\_\_\_

1. Наименование муниципальной услуги  
**Организация культурно-досуговых мероприятий на  
базе учреждения культуры (бесплатная)**
2. Категории потребителей муниципальной услуги  
Физические лица, юридические лица

Уникальный  
номер по  
базовому  
(отраслевому)  
перечню

07.059.0

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги.
- 3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги <2>:



Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги	Показатель качества муниципальной услуги		Значение показателя качества муниципальной услуги			
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ	2019 год (очередной финансовый год)	2020 год (1-й год планового периода)	2021 год (2-й год планового периода)	
					наименование	код		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
700000000000 573006640701 100000000000 5101101	С учетом всех форм	В стационарных и в нестационарных условиях	Количество культурно-досуговых мероприятий	единица	642	620	620	620
			Количество участников мероприятий	единица	792	15000	15000	15000
700000000000 573006640701 100000000000 4101101	С учетом всех форм	В стационарных и в нестационарных условиях	Количество организованных мероприятий и формирований самодеятельного народного творчества	единица	642	27	29	30
			Сохранение контингента самодеятельных народного творчества	человек	792	260	264	265

### 3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги

[illegible]

	(наименование показателя)	(наименование показателя)		наименование	код	ной финансовый год)	периода)	о периода)	финансовый год)	периода)	периода)
1	2	3	7	8	9	10	11	12	13	14	15
7000000000000 573006640701 1000000000000 5101101	Культурно - массовых (иные зрелищные мероприятия)	В стационарных и внестационарных условиях	Количество участников мероприятий	человек	792	22000	15000	15000	-	-	-
			Количество мероприятий	единица	642	620	620	620	-	-	-
7000000000000 573006640701 1000000000000 4101101	Клубные формирования самодеятельного народного творчества	В стационарных и внестационарных условиях	Количество клубных формирований	Единица	642	27	29	30	-	-	-
			Число участников	человек	792	260	264	265	-	-	-

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги  
Федеральный закон от 09.10.1992 № 3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре (с изменениями и дополнениями)»

(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги



Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
С использованием средств тел. фонной связи	Предоставляемая информация о месте нахождения учреждения, график работы, контактные телефоны и адрес электронной почты	По мере обращения
Размещение информации на информационных стендах (уголках получателей услуг), размещенных в учреждении	Нормативные документы Адрес учреждения Контакты: телефоны, адрес электронной почты График работы Информация о мероприятиях, проводимых в библиотеках и поселениях	По мере изменения данных
Средства массовой информации	О наиболее значимых событиях	По мере необходимости

## Часть 2. Прочие сведения о муниципальном задании <5>

- Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания
  - 1.1. Реорганизация учреждения
  - 1.2. Ликвидация учреждения
- Иная информация необходимая для выполнения (контроля по выполнению) муниципального задания
- Порядок контроля по выполнением муниципального задания

В соответствии разделом 4 «Порядка формирования, размещения, финансового обеспечения и контроля исполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнения работ) в большинстве основных сельском поселении

- Требования к отчетности о выполнении муниципального задания

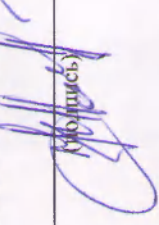
- 1.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания ежемесячно
2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания не позднее 10 числа месяца следующего за отчетным
3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания
5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания

<1> Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) отдельно по каждой из муниципальных услуг с указанием порядкового номера раздела.

- <2> Заполняется при усвоении показателей качества муниципальной услуги, в ведомственном перечне муниципальных услуг и работ.
- <3> Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к выполнению работы (работ) раздельно по каждому из работ с указанием порядкового номера раздела.
- <4> Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество работы, в ведомственном перечне муниципальных услуг и работ.
- <5> Заполняется в целом по муниципальному заданию.

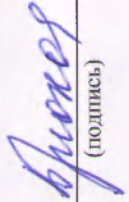
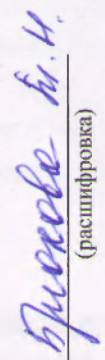
Главный распорядитель бюджетных средств

Администрация Большесосновского сельского поселения

10.01.19 (дата)  (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка)

Учреждение

Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Большесосновский сельский центр культуры и досуга»

10.01.2019 (дата)  (подпись)  (расшифровка)